

平顶山市石龙区教育体育局文件

平龙教体〔2023〕10号

石龙区教育体育局关于开展 2022 年普惠性 民办幼儿园认定工作的通知

各民办幼儿园：

根据《河南省普惠性民办幼儿园认定及管理工作的指导意见》（教基二〔2017〕1096号）和《平顶山市普惠性民办幼儿园认定及管理工作的实施办法》（平教普〔2018〕11号）及石龙区教育体育局石龙区发展和改革委员会石龙区财政局关于印发《石龙区普惠性民办幼儿园认定及管理工作的实施办法》（平龙教体〔2018〕45号）的相关要求，现就做好我区 2022 年普惠性民办幼儿园认定工作的相关事宜通知如下：

一、界定普惠性民办幼儿园的基本条件

(一) 普惠性民办幼儿园是经区教育局批准设立取得办学资质、办学规范,面向大众、质量合格、收费较低的民办幼儿园。

(二) 认定普惠性民办幼儿园的标准

依据石龙区教育局石龙区发展和改革委员会石龙区财政局关于印发《石龙区普惠性民办幼儿园认定及管理工作的实施办法》(平龙教体〔2018〕45号)。

二、申请认定普惠性民办幼儿园需提交的材料

1. 《石龙区普惠性民办幼儿园认定申请表》。
2. 办园许可证、社会力量办学许可证、民办非企业单位法人登记证、食品经营许可证,有校车的幼儿园还需提供检验合格的校车使用标牌。
3. 园长教师资格证及园长任职资格证。
4. 上年度幼儿园投入情况。
5. 教职工花名册和近两月教职工工资发放花名册。
6. 连续三年年审证明材料,学生花名册。

以上材料需提交原件及复印件(装订成册)各一套。

三、普惠性民办幼儿园认定程序

(一) 自愿申报。在公平、自愿的基础上,鼓励民办幼儿园参与普惠性民办幼儿园认定,并进行申报。

(二) 资格审核。教体局、发改委、财政局组织相关人员对提出申请普惠性民办幼儿园的材料进行集中审核,对达到普惠性民办幼儿园条件的予以认定。

(三) 拟发普惠性民办幼儿园认定结果的通知。

四、其它事项

(一) 成立普惠性民办幼儿园认定工作领导小组。

组 长：李宗强 教体局党组书记、局长
副组长：师韶阳 教体局党组成员、副局长
成 员：魏宏涛 发改委价格认证中心负责人
 李晓峰 财政局教科文股股长
 李志远 教体局综治办主任
 宋延辉 教体局社幼办主任
 袁志敏 教体局体卫办主任
 闫建坡 教体局基础教育股股长
 刘佳伟 教体局人事股股长
 牛兴云 教体局计财股股长

领导小组下设办公室，办公室设在社幼办。

(二) 普惠性民办幼儿园认定后，幼儿园将不得擅自提高收费标准。如果已认定的幼儿园不愿意承担普惠性职责，可向区教体局提出申请，经同意后，取消其普惠性民办幼儿园资格；同时，不再享受政府对普惠性民办幼儿园的奖补资金及扶持政策。

(三) 区教体局、发改委、财政局等部门对普惠性民办幼儿园各项工作实行监管，如出现保教质量严重下滑、违规乱收费、擅自提高收费标准、出现重大安全事故或年检不合格的，将取消其普惠性民办幼儿园资格，停止享受政府对普惠性民办幼儿园的扶持政策，三年内不得再申报普惠性民办幼儿园。

(四) 普惠性民办幼儿园按年度认定。当年未被认定的，条件具备后可在下一年度向教育部门提交申请认定。

(五) 本办法如与上级规定相悖，依据上级规定执行。

- 附件：1. 石龙区普惠性民办幼儿园认定申请表
2. 石龙区普惠性民办幼儿园评估指标体系
3. 幼儿园教职工情况登记表
4. 在园幼儿花名册



石龙区教育教体局办公室

2023年2月21日印发

附件 1

— 4 —

石龙区普惠性民办幼儿园认定申请表

填表单位（公章）：_____

填表时间： 年 月 日

幼儿园名称			
幼儿园地址			
法人及联系方式			园长及联系方式
现有班级数			在园在籍幼儿数
教职工人数			保教人员数
收费情况	保教费 (元/月)		餐费 (元/月)
其它收费说明			
开园时间		办园许可证编号	
占地面积		建筑面积	
室外活动面积			
园车	车辆号码		

申报
条件
说明

申请单位意见：

单位领导签字：
年 月 日

附件 2

石龙区普惠性民办幼儿园评估指标体系

一级 指标	二级 指标	定向测评指标	权重	评分	备注	
办园 条件 (25 分)	校舍 环境	1	园舍独立，园所建筑符合幼儿特点及安全卫生要求，布局合理	2		
		2	园所环境温馨有童趣体现育人功能	2		
		3	有独立出入口和疏散通道，符合消防安全要求	2		
	活动 场所	4	生均室外活动场地面积不小于 2 m ²	5		
		5	有必备的活动及辅助用房、办公及辅助用房、厨房等生活用房	2		
		6	生均建筑面积农村不低于 6 m ² ，城市不低于 8.8 m ²	4		
		7	有适应幼儿户外运动的体育器械和大型玩具	4		
	设施 设备	8	幼儿活动室内教学生活设施设备安全、卫生、实用	2		
		9	主要通道及活动区域、食堂、大门口等重要场所监控设备完好，视频存储时间不少于 30 天	2		
	园务 管理 (50 分)	制度 建设	10	人、财、物、档案等管理制度健全	2	
			11	所有工作岗位均有明确的责任人	2	
经费 管理		12	账目清楚，票据规范	3		
		13	餐费独立核算，收支平衡，定期向家长公布伙食账目	2		
		14	收费项目合理规范,每月保教费不得高于 400 元	3		
		15	实行收费项目和标准的公示制度	2		
		16	成立安全工作领导小组，落实安全管理责任制	2		
安全 管理		17	建立健全安全管理制度和应急预案	2		
		18	有安全宣传阵地、疏散图，幼儿接送车辆管理专人专档	2		
		19	安全检查记录和安全隐患排查整治台账完备	2		
		20	定期对师生进行安全教育和安全疏散演练，近两年内无重大安全事故发生	2		
	21	有专职保安，配备钢叉、警棍、头盔等必要防护器械	2			

教 职 工 队 伍	22	定点采购，采购渠道证照齐全，食品进货台帐规范完善	2			
	23	食品留样科学规范，留样记录及时准确	2			
	24	教职工均有定期体检的真实材料和健康结论	2			
	25	全日制幼儿园每班至少配备 2 名保教人员	4			
	26	加强教职工日常管理，经常组织参加师德、业务培训	2			
	27	园所与所有教职工签订劳动合同	2			
	28	员工最低工资不低于当地最低工资标准，无拖欠工资现象	2			
	29	园长持园长资格证	2			
	30	其它保教人员持证率城市不低于 85%，农村不低于 70%	2			
	学 籍 管 理	31	学前信息系统有专人负责	2		
		32	实有人数与系统内人数一致	2		
	保 教 质 量 (25 分)	教 育 教 学	33	规模适当，不少于 3 个班（含大、中、小班）	4	
34			小、中、大班有适宜的游戏、学习材料	3		
35			作息制度科学，一日生活安排合理，户外活动时间有保障	3		
36			以游戏为基本形式，教学无超标超纲现象	3		
37			不以特色教育为名另行收费办班	4		
卫 生 保 健		38	有保健室，卫生制度落实到人	3		
		39	定期开展传染病的预防及健康安全教育工作，消毒等卫生记录完整	3		
	40	定期对幼儿进行体格检查，预防接种证查验，幼儿体格发育良好	2			
合计			100			

说明：

一、普惠性民办幼儿园认定为 80 分（含）以上。

二、有下列情况之一，实行一票否决：

- 1.证件不全或超期。
- 2.班级设置不合理，小学化倾向严重。
- 3.室内外活动场地严重不足。
- 4.存在重大安全隐患。
- 5.上年度年检不合格。

附件 3

幼儿园教职工情况登记表

填表单位（盖章）

填表时间： 年 月 日

序号	姓名	性别	年龄	教龄	职务	学历	持证情况					联系方式	备注
							园长资格证	教师资格证	保育员证	健康证	其它证件		

说明：持证情况一栏打“√”；职务为“园长、副园长、保教主任、教师、保育员、保健医、保安、厨师后勤等”，据实填写。

附件 4

在园幼儿花名册

序号	姓名	性别	出生日期	监护人